О Б Щ И Н А З Л А Т И Ц А

2080, гр. Златица, Софийска област, пл. „Македония” №1,

тел: 0728/60201, факс: 0728/60202, e-mail: ob_zlatica@mail.bg; http://zlatitsa.egov.bg;

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЗЛАТИЦА

ПРОЕКТ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

чл.1.(1). Тази наредба урежда:

1.реда и условията за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци и масово разпространени отпадъци на територията на Община Златица.

2.условията за постепенното намаляване депонирането на отпадъци, по-специално тези които са подходящи за рециклиране или друго оползотворяване.

3.изискванията към площадките за предаване на отпадъци от хартия и картон, пластмаса и стъкло, в т.ч. условията за регистрация на площадките.

4.екологосъобразното управление на отпадъците като съвкупност от права, задължения, решения, действия и дейности, свързани с предотвратяване и намаляване образуването на отпадъци и вредното въздействие от образуването и управлението им, като се повишава ефективността от използване на ресурсите и се намалява цялостното въздействие от използването им, което ще гарантира прехода към кръгова икономика.

5.поддържането и опазване на чистотата на територията на общината

(2). Правата и задълженията на физическите и юридическите лица, гражданите, фирмите, учрежденията, организациите и взаимоотношенията между тях при осъществяването на дейностите по управление на отпадъците на територията на Община Златица.

(3). Компетентните органи по наредбата и лицата, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, прилагат следния приоритетен ред при управлението на отпадъци: предотвратяване на образуването им; подготовка за повторна употреба; рециклиране; друго оползотворяване; обезвреждане.

(4). Финансово осигуряване на дейностите по третиране на отпадъците.

(5) Контрола, глобите и санкциите за нарушаване разпоредбите на настоящата наредба.

(6) Прилагане на икономически инструменти и мерки при прилагането на йерархията по ал.3 за насърчаване към по-доброто управление на отпадъците.

чл.2. Наредбата е задължителна за всички живеещи, работещи или извършващи стопанска дейност на територията на Община Златица, както и за всички временно пребиваващи или преминаващи през Общината.

ГЛАВА ВТОРА

РАЗДЕЛ ПЪРВИ
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА И ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

чл.3.(1). Кметът на общината планира, организира и контролира цялостната дейност по управление на битовите, биоотпадъците и строителните отпадъци, образувани на нейна територия, съгласно изискванията на ЗУО и настоящата наредба, като:

1.осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, притежаващи документ издаден по реда на ЗУО, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране и транспортиране.

2.осигурява съдове за събиране на битови отпадъци.

3.събирането, транспортирането и съхраняването на битови отпадъци до сепариращата инсталация за обезвреждане, и депонирането им на регионалното депо за неопасни отпадъци.

4.събирането, транспортирането и съхраняването на зелени, биоразградими отпадъци до компостиращата инсталация за обезвреждане.

5.почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии в населените места, предназначени за обществено ползване.

6.избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането на битови отпадъци.

7.организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на общината.

8.разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината, най-малко за следните отпадъчни материали – хартия и картон, метали, пластмаса, стъкло, текстилни и хранителни отпадъци и други.

9.организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и оказва съдействие на организациите по оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци.

10.изпълнението на решенията по чл. 26, ал. 1 на общото събрание на регионалните сдружения по чл. 24, ал. 1 от ЗУО и съдейства за създаване на центрове за повторна употреба, поправка и подготовка за повторна употреба.

11.организирането на разделно събиране на опасни битови отпадъци, извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал.1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане.

12.разделното събиране и съхраняване на биоразградимите отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъци и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане.

13.почистването от отпадъци на общинските пътища.

14.осигуряването на информация на обществеността по т.т.1-11, 13 и 14, чрез интернет страницата на общината, регионалните медии и социалните мрежи.

15.поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината.

16.предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

17.изпълнява и други законови разпоредби в областта на управлението на отпадъците.

(2). Кметът на Общината разработва и изпълнява програма за управление на отпадъците на територията на общината, съгласно ЗУО, националната програма и националният план за управление на отпадъците. В програмата за управление на отпадъците се разработват конкретни мерки, осигуряващи чрез системите за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци постигането на поетапни цели за повторна употреба и рециклиране на отпадъчни материали, включващи най-малко хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло от домакинствата и подобни отпадъци от други източници по чл.31,ал.1,т.1 от ЗУО .

(3). Кметът на Общината може да възлага изпълнението на функции по ал.1 на зам. кмет и кметските наместници по населени места на територията на Община Златица.

чл.4.(1). Общината осигурява и организира чрез Кмета система за разделно събиране на битови отпадъци, най-малко за следните материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло.

(2) Системата за разделно събиране на тези четири потока отпадъци може да бъде осъществена от общината:

1. самостоятелно, чрез общинско предприятие, или общинско търговско дружество.

2. чрез сключване на договори с фирми, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране или оползотворяване на територията на общината и/или комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС и/или чрез сътрудничество с организациите по оползотворяване на отпадъците.

3. В случаите по предходната точка разпоредбите на договорите следва да отговарят на минимално установените изисквания, съгласно чл. 20, ал. 4 от ЗУО.

чл.5.(1). Общината осигурява и организира чрез Кмета система за разделно събиране на следните битови отпадъци:

1. опасни битови отпадъци, които не попадат в обхвата на наредбите по отношение управление на масово разпространени отпадъци, като бои и покрития, градински химикали, вкл. пестициди, продукти от грижи за домашни любимци, продукти от автомобили, химичните вещества и препарати, използвани в домакинствата, включително дезинфектанти и електрически и електронни уреди..

2. биоразградими отпадъци – биоотпадъците от поддържането на обществени площи, паркове и градини, както и отпадъците от зелените площи към търговските обекти, производствените, стопанските и административните сгради се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

3. масово разпространени отпадъци – системата за разделно събиране се организира в съответствие с принципа „разширена отговорност на производителя“, чрез сключване на договори с организации по оползотворяване на опаковки, излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/, негодни за употреба батерии и акумулатори /НУБА/, излезли от употреба моторни превозни средства /ИУМПС/, моторни масла, излезли от употреба гуми, излезли от употреба текстилни отпадъци, хранителни отпадъци и др./

4. отпадъци от черни и цветни метали /ОЧЦМ/ с битов характер.

(2) Дейностите с ОЧЦМ, отпадъци от метални опаковки, ИУЕЕО, НУБА, ИУМПС се извършват само на площадки, разположени на територии, за които съгласно устройствения план са допустими производствени и складови дейности, на обекти на железопътната инфраструктура със стопанско предназначение.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА

чл.6.(1). Лицата, които чрез дейността си образуват отпадъци и притежателите на отпадъци могат да ги третират самостоятелно или ги предоставят за събиране, транспортиране и третиране на лица, имащи право да извършват тези дейности в съответствие със ЗУО, ЗООС и настоящата наредба.

(2). Предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код, съгласно наредбата за класификация на отпадъците. .

чл.7(1).Притежателите или лицата, оператори на инсталациите за третиране и депониране на битови отпадъци, поставят система за видеонаблюдение и контрол върху всички точки на депото и инсталациите, които предоставят визуална информация относно прилагане условията на издаденото комплексно разрешително за инсталациите и одобрения технологичен проект.

(2). 1. Системата за видеонаблюдение и контрол осигурява проследяване в реално време на приеманите количества отпадъци и на процесите по третиране и депониране на отпадъци чрез стационарно монтиране на видеокамери върху всички точки от депото, инсталациите, които предоставят визуална информация за вход и изход в депото, приеманите количества, процесите по сепариране и компостиране на отпадъците, процесите по депониране на отпадъци, както и на местата за временно съхранение и постоянно депониране на отпадъците;

2.Осъществява се визуален контрол в реално време, като видеокамерите се разполагат по начин, позволяващ безпрепятствено и ясно заснемане вида на приеманите количества отпадъци и посочените процеси по т. 1;

3. Непрекъснат запис на графични изображения (видеоизображения) върху цифров регистратор - сървър, позволяващ потвърждение на настъпилите (заснетите) събития;

4. Записите се съхраняват по т. 3 за срок не по-малък от 6 месеца.

(3). Операторите по ал. 1 осигуряват за своя сметка отдалечен достъп на РИОСВ и органите на местно самоуправление до видеоизображенията в реално време и възможност за отдалечен преглед на съхраняваната в системата информация. Операторите са длъжни да ограничат и предотвратят всяко манипулиране или друго неправомерно въздействие върху системата и нейните компоненти.

(4). При поискване операторите предоставят копия от записите на видеоизображенията по ал. 2, т. 3 на контролните органи и органите на местно самоуправление.

(5). При извършване на проверка операторите предоставят на контролните органи и органите на местно самоуправление, цялата съхранявана информация от системата за видеонаблюдение и контрол.

(6). Снимки и видеозаписи от системата за видеонаблюдение и контрол могат да се ползват като доказателствено средство или самостоятелно веществено доказателство за установяване и доказване на нарушения на законодателството по опазване на околната среда.

чл. 8. Всички притежателите на отпадъци са длъжни:

1.Да изпълняват разпоредбите за събиране, транспортиране и третиране на отпадъците.

2.Да поддържат в постоянна изправност и нормално действие съоръженията за третиране на отпадъците;

3.Да предприемат необходимите мерки за несмесване на опасни отпадъци с други опасни отпадъци или с други отпадъци, вещества и материали или на оползотворими отпадъци с неоползотворими;

4. Да не допускат депониране на всички битови отпадъци годни за рециклиране или друго оползотворяване, или на разделно събрани битови, биоотпадъци и биоразградими отпадъци с цел подготвянето им за повторна употреба и рециклиране, с изключение на отпадъците от последващите действия по третирането на разделно събраните отпадъци, за които депонирането дава най-благоприятни за околната среда резултати в съответствие с йерархията при управление на отпадъците.

5.Да организират безопасно съхраняване на отпадъците, за които няма подходящи средства или условия за третирането им;

6.При наличие на опасни отпадъци да определят отговорно лице и да създадат организация за безопасното им управление;

7.Да водят отчетност за отпадъците по реда, определен със закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

8.В момента на поискването да осигуряват достъп на контролните органи до съоръженията, в които се образуват отпадъци, до съоръженията, в които се съхраняват и третират отпадъците и до документацията по отпадъците;

9.Да осигурят инструктаж и периодично обучение на персонала, който работи с опасни отпадъци;

10.Да предвидят и осъществят необходимите мерки за неразпространяване на замърсяване след закриване на обектите и дейностите, както и на инсталацията или съоръжението за третиране на отпадъци;

11.Да предвидят необходимите финансови средства за:
- осигуряване изпълнението на програмите за управление на отпадъците;
- плана за мониторинг;
- закриване на инсталацията или на съоръжението за обезвреждане на отпадъци;
- следоперативен мониторинг и контрол;

12.Да изготвят план за действие при възникване на аварии, пожари и др. при осъществяване на дейности с отпадъци;

13.Да уведомяват компетентните органи за предстоящи промени на суровините и технологичните процеси, които биха довели до изменение в количеството или вида на образуваните отпадъци и техните опасни свойства;

14.Да изпълняват другите разпоредби на ЗУО, ЗООС и наредбите към тези закони, които касаят дейността им.

чл.9 (1) Притежателите на отпадъци и лицата, при чиято дейност се образуват, събират, транспортират и третират отпадъци, предприемат и прилагат мерки за повторна употреба, рециклиране и др. дейности по оползотворяване на отпадъците в съответствие с йерархията за управление на отпадъците.

(2). При необходимост за улесняване или подобряване на подготовката за повторна употреба, рециклиране или др. дейности по оползотворяване, отпадъците се събират разделно и не се смесват с др. отпадъци или материали с различни свойства, като се спазва разпоредбата на ал.1.

чл.10.(1). Строителството, разрушаването на законни сгради и съоръжения и доброволното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или

застрашаващи сигурността строежи се извършва по начин, осигуряващ последващо оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци.

(2). При строителството, разрушаването на законни сгради и съоръжения и доброволното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи възложителят носи отговорност за изпълнение на целите, свързани с подготовка за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на отпадъци от строителни материали.

(3) Принудителното премахване на незаконни строежи или негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва от собственика или изпълнителя на разрушаването селективно по материали.

(4)Лицата по ал.1 предприемат мерки за селективно разрушаване на строежите, отделянето и безопасното третиране на опасните вещества, като се улеснява повторната употреба и висококачественото рециклиране чрез избирателно отстраняване на материали, гарантиране създаването на системи за сортиране на отпадъци от строителство и разрушаване най- малко за дървесина, минерални съставки – бетон, тухли, плочки, керамични изделия, камъни, метали, стъкло, пластмаса, гипс.

чл.11 (1). Лицата, пускащи на пазара продукти, след чиято употреба се образуват масово разпространени отпадъци отговарят за разделното им събиране и третиране, както и за постигането на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, определени с наредбите по чл. 13 от ЗУО.

(2). Лицата по предходната алинея изпълняват задълженията си индивидуално или чрез колективни системи, представлявани от организация по оползотворяване.

(3) В случай, че изпълняват задълженията си индивидуално, лицата по настоящия член, както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажбата на крайните потребители са задължени да приемат обратно на мястото на продажбата отпадъците, образувани в резултат на употребата на съответните продукти.

ГЛАВА ТРЕТА

РАЗДЕЛ ПЪРВИ
РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ, ТРЕТИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ

чл.12(1). Отпадъците в зависимост от техния вид, свойства, състав и други характеристики се събират, съхраняват, транспортират и третират по начин, който да не пречи на тяхното следващо оползотворяване.

(2). Забранява се изоставянето, нерегламентираното изхвърляне и изгаряне или друга форма на неконтролирано управление на отпадъците.

чл.13(1). Общинската администрация и Кмета разработват и прилагат мерки за постигане на целите определени в чл. 31 и 32 от ЗУО.

(2) Определените цели, чрез системите за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на битовите отпадъци най-късно до 31.12.2025г. да осигурят подготовката за повторна употреба и рециклирането на битовите отпадъци

най-малко до 55% от общото тегло на отпадъците, като нарастването е поетапно с по 1% след 31.12.2020г.

1. 31.12.2021г. - 51%
2. 31.12.2022г. - 52 %
3. 31.12.2023г. - 53%
4. 31.12.2024г. - 54 %
5. 31.12.2025г. - 55 %

(3) При отлагане постигането на целите по чл.31, ал.1, т.3 от ЗУО до 2040г., минимално допустимото изпълнение се намалява :

1. 2025г. до 50 %

2. 2030г. до 55 %

3. 2035г. до 60 %

(4) Системите за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на битовите отпадъци минимум най-късно до 31.12.2030г. да се подготвят за повторна употреба и рециклиране на битовите отпадъци най-малко до 60 % от общото тегло на тези отпадъци.

(5) Системите за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на битовите отпадъци най-късно до 31.12.2035г. да подготвят за повторна употреба и рециклиране на битови отпадъци най-малко до 65% от общото тегло на отпадъците.

(6) До 31.12.2035г. количеството на депонираните битови отпадъци да е намалено до 10% или по-малко от общото количество образувани отпадъци / по тегло /.

(7) При отлагане постигане на целта по чл.31,ал.1,т.4 от ЗУО до 2040 максимално допустимото количество на депонираните битови отпадъци до 2035г. се увеличава до 25% от общото количество образувани битови отпадъци / по тегло /.

чл.14.(1). Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци, които нямат опасни свойства, се обслужва от лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ, с които Кметът на Общината сключва писмен договор за предоставяне на услуги.

(2). Кметът организира разделното събиране на отпадъци най-малко на отпадъци от опаковки и отпадъци от хартия и картон, пластмаси, стъкло и метал.

(3). Кметът оказва съдействие и организира дейностите за разделно събиране на масово разпространени отпадъци.

(4). Биотпадъците от поддържане на обществените площи, парковете и градините, както и отпадъците от зелените площи към търговските обекти, производствени, стопански ,административни сгради се събират разделно като се транспортират и обезвреждат в компостиращата инсталация.

(5). Конкретните услуги и дейности по поддържане на чистотата, включени в договорите по ал. 1 се определят от Кмета на Общината, съобразно действащото законодателство и размера на финансовия ресурс.

чл.15. Кметът на Общината, респективно общинската администрация, контролира изпълнението на договорните задължения от страна на фирмите, извършващи съответните дейности по третиране на битовите отпадъци в т.ч.:

1.Спазване графиците и маршрутите за събиране на битовите отпадъци и почистването на обществените места.

2.Качеството на извършените услуги.

3.Изпълнение на други условия на договорите.

4.Отговорен за дейностите по депониране/обезвреждане на битовите отпадъци и за стопанисване на депото/съоръженията за обезвреждане при експлоатация и след това е операторът на депото/съоръжението.

чл.16.(1) Отпадъците от хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали, образувани от търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради се събират разделно.

(2) Ползвателите на търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради по предходната алинея са длъжни да събират разделно посочените отпадъци и да ги предават на лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО и/или на организации по оползотворяване.

чл.17. Финансирането на услугите и дейностите по чистотата, включени в договорите по чл.5, ал.1 се осъществява чрез събиране на такса смет. Таксата се определя в годишен размер по реда на Закона за местните данъци и такси /ЗМДТ/ и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Златица.

чл.18. Чрез договорите по чл. 14, ал.1 Кметът на Общината осигурява необходимия брой и видове съдове за събиране и временно съхраняване до извозване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

чл.19.(1). Дейностите по събиране, третиране и транспортиране на строителни отпадъци се извършват при спазване разпоредбите на ЗУО и Наредбата за управление на строителните отпадъци.

(2).Кметът носи отговорност за предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително и за покриване на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране.

(3).Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудително премахване на строежи са за сметка на извършителя на незаконен строеж или на собственика на сградата или съоръжението.

(4). В случай на направени разходи по предходните алинеи, въз основа на влязла в сила заповед за премахване на строежа и протокол за извършените разходи за дейностите по транспортиране и оползотворяване на отпадъците, Кметът подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение за събиране на вземането от задължените лица по реда на чл. 417, т. 2 от Гражданско процесуалния кодекс.

чл.20.(1). В случаите, когато Кмета на Община Златица е възложител на строителни и монтажни работи,с изключение на текущи ремонти и възложител на премахване на строежи, той изготвя план за управление на строителните отпадъци.

(2).При възлагане на обществени поръчки от кмета на общината за проектиране и изпълнение на строежи, с изключение на премахване на строежи, в условията за избор на изпълнител и в договора за възлагане се включват задължения към изпълнителите за влагане на рециклирани строителни материали.

чл.21.(1). Плановете за управление на строителни отпадъци се одобряват от кмета на Общината или от оправомощено от него длъжностно лице, на чиято територия се намира обекта.

(2).По искане на възложителя на строежа след влизане в сила на разрешението за строеж и преди откриването на строителната площадка или започване на дейностите по изграждане и ли премахване на обекти.

(3). Изпълнението на плана за управление на строителни отпадъци и състоянието на строежите, за които не се упражнява строителен надзор се установяват с отчет до кмета на общината, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при реализацията на проекта.

(4). Към отчета по предходната алинея се прилагат копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци.

чл.22.**(1)** Плановете за управление на строителни отпадъци възложителите на строителни и монтажни работи, с изключение на текущи ремонти, и възложителите на премахване на строежи изготвят и внасят за одобряване в общината, след влизане в сила на разрешението за строеж и преди откриване на строителната площадка и/или

преди започването на дейностите по изграждане или премахване на строеж. Планът се изготвя от правоспособен проектант.

(2).Планът по ал.1 се одобрява или мотивирано се отказва одобряването му от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок от внасянето или от отстраняването на нередовностите му.

(3).Кмета на общината може да изисква предоставяне на допълнителна информация или отстраняване на нередовности, като изпраща мотивирано становище до заявителя не по-късно от 14 дни от получаване на плана.

(4).Одобрените планове по ал.1 губят правно действие когато разрешението за строеж е загубило правно действие.

(5).По искане на възложителя плановете за управление на строителните отпадъци могат да бъдат одобрени от главния архитект на общината заедно с инвестиционния проект и вписани в разрешението за строеж.

(6).За строежи, разположени на територията на повече от една община, плановете по ал. 1 се одобряват от кметовете на съответните общини или от оправомощени от тях длъжностни лица за частта от строежа, която се изпълнява в териториалния обхват на съответната община.

(7). Отказът за одобрение на плана може да бъде обжалван пред съответния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(8). Одобрението на плана за управление на строителни отпадъци включва проверка на съответствието с целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци.

(9) За строежите, за които не се упражнява строителен надзор изпълнението на плана за управление на строителни отпадъци и състоянието на обектите се установява с отчет до кмета на общината, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали ,като се прилагат копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци

(10). Документите по ал.9 се представят освен на кмета на общината и на директора на РИОСВ, на чиято територия се извършват строително-монтажните работи или разрушаването.

(11) .Забранява се въвеждането в експлоатация на строежи, за които не са изпълнени изискванията по изпълнение на ПУСО.

чл.23(1) План за управление на строителни отпадъци не се разработва при:

1.Премахване на сгради с разгъната застроена площ,по-малка от 300кв.м.

2.Премахване на сгради с паянтова конструкция.

3. реконструкция и основен ремонт на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв. м;

4. промяна на предназначението на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв. м;

5. строеж на сгради с РЗП, по-малка от 700 кв. м;

6. изграждане, реконструкция, основен ремонт и премахване на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяване, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност с дължина до 1500 линейни метра в урбанизирани територии;

7. изграждане, реконструкция и основен ремонт на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност с дължина до 5000 линейни метра извън урбанизираните територии;

8. премахване на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност с дължина до 1000 линейни метра извън урбанизирани територии

9. изграждане, рехабилитация, основен ремонт, реконструкция и премахване на пътища с дължина до 500 линейни метра

10. премахване на негодни за ползване или застрашаващи безопасността строежи, когато е наредено по спешност от компетентен орган, с РЗП, по-малка от 300 кв. м

11. изграждане и премахване на строежи от шеста категория

12. всички текущи ремонти.

(2) За всички строително монтажни работи и/или премахване на строежи извън обхвата на изключенията по ал. 1 се изготвя ПУСО.

чл.24. Контролът по изпълнение на ПУСО се извършва от Кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице, а за строежи чийто възложител е кмета на общината, контрола по изпълнение на ПУСО се извършва от директора на РИОСВ, на чиято територия е строежът.

чл.25. Кметът на общината отговаря за организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на Община Златица.

чл.26.(1). За депониране на строителни отпадъци над 1 куб.м. и изкопни земни маси се заплащат такси, определени с Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Златица, според обема им.

(2).Операторът на депото осъществява контрол за разрешените количества строителни отпадъци и/или земни маси като във водените отчети за постъпилите количества отпадъци отбелязва данните от разрешителното и изземва разрешителното при изчерпване на разрешените в него количества.

чл.27. Превозването на строителни материали, земни маси и отпадъци се извършва с превозни средства, снабдени с контейнери или добре уплътнени каросерии и покривало.

чл.28. В седем дневен срок след завършване на строителството, собственикът/инвеститорът е длъжен да възстанови първоначалния вид на площадките, използвани за съхраняване на строителните материали или отпадъци.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ
ТРЕТИРАНЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕНИ И ОПАСНИ ОТПАДЪЦИ

чл.29. Производствените отпадъци, които нямат опасни свойства, се третират от:

1.причинителя - в собствени съоръжения съгласно одобрен от съответните компетентни органи проект на производствената дейност и при изпълнение разпоредбите на ЗУО;

2.лицата, на които е издадено разрешение, регистрационен документ, лиценз по реда на ЗУО;

3.оператори, притежаващи комплексно разрешително.

чл.30.(1). Притежателите на опасни отпадъци ги събират и временно ги съхраняват разделно в специализирани съдове на територия, върху която извършват дейността си за не повече от 6 месеца.

(2). Притежателят на отпадъците по ал.1 е длъжен да осигури тяхното обезвреждане или предаване на лица, имащи разрешение за тази дейност, в срока по ал. 1.

чл.31.(1). Транспортирането на производствени и опасни отпадъци се организира от притежателите им само след сключен договор с превозвача.

(2). Притежателите/товародателите и превозвачите на опасни товари трябва да спазват законовите разпоредби за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци, включително изискванията на международните документи, отнасящи се до транспортиране на опасни товари и имащи силата на вътрешно законодателство.

чл.32. Производители и вносители на батерии и акумулатори, включени и определени като опасни отпадъци в Наредбата за класификация на отпадъците, са длъжни да осигурят разделното им събиране, когато те са негодни за употреба.

чл.33. Дейностите по събирането, транспортирането, съхраняването, преработката и/или обезвреждането на негодни за употреба батерии и акумулатори се извършва от лицата, които притежават:

1.разрешение, издадено по реда на ЗУО или;

2.комплексно разрешително, издадено по реда на ЗООС.

чл.34.(1). Лицата, предлагащи батерии за продажба на дребно, задължително предвиждат места за поставяне на съдове за събиране на негодни за употреба батерии.

(2). Други места за поставяне на съдове за събиране на негодни за употреба батерии и места за поставяне на съдове за събиране на негодни за употреба акумулатори, се определят от Кмета на Общината, по мотивирано искане на лицата по чл.32.

чл.35.(1). Лицата, извършващи продажба на крайните потребители на луминисцентни и други лампи, съдържащи живак са длъжни да поставят в търговския обект табели, съдържащи информация за възможните места за предаване на излезлите от употреба лампи.

(2). Изискванията за съхранение са задължителни и за всички юридически лица и еднолични търговци, притежатели на излезли от употреба и закупени от техните търговски обекти лампи, съдържащи живак.

чл.36.(1). Излезлите от употреба лампи, съдържащи живак, могат да бъдат предавани от техните притежатели само на лицата по чл.28 или на юридически/физически лица,

регистрирани по Търговския закон, които притежават разрешение за дейности с този вид отпадъци.

(2). Общината определя места за разполагане и оборудване на пунктове за събиране на територията на Общината на излезлите от употреба лампи, като част от системата за разделно събиране на отпадъците, по искане или писмена договореност с лицата, които притежават писмено разрешение за дейности с този вид отпадъци.

чл.37. Собствениците на излезли от употреба гуми са длъжни да ги предават само на площадки за събиране и съхраняване на ИУГ или на местата за смяна и продажба на гуми.

чл.38.Лицата, извършващи продажба и/или смяна на гуми / автосервизи, гумаджийници/ са длъжни да осигурят възможност за приемане на ИУГ от крайните потребители и да поставят на видно място в търговските обекти табели с информация за начина на обратното приемане в търговския обект на ИУГ. За предаването на ИУГ крайните потребители не дължат заплащане.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ
ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ ОТ „ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА " /ИУМПС/

чл.39.(1). Дейностите по събиране, третиране и транспортиране на ИУМПС се извършват от лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО и при спазване на изискванията на ЗУО, Наредбата за ИУМПС и настоящата наредба.

(2). Собствениците на ИУМПС са длъжни да ги предават на площадки за събиране и съхраняване или в центрове за разкомплектоване.

чл.40.(1). Кметът на Общината определя местата по чл. 19, ал.3, т.7 от ЗУО на територията на общината за предаване на ИУМПС, в съответствие с програмата по чл. 52, ал. 1от ЗУО и настоящата наредба.

(2). Кметът на общината организира дейностите по събиране на излезли от употреба моторни превозни средства /ИУМПС/ по чл. 143, ал. 7 и 8 от ЗДП.

(3). Кмета на общината назначава комисия от общинската администрация и представители на Районно Управление –Пирдоп за установяване на ИУМПС, собствеността на терена и собствеността на ИУМПС.

(4). Комисията по ал.3 съставя констативен протокол за техническото състояние на МПС и издава предписание за преместване на ИУМПС в тримесечен срок от датата на издаване на предписанието.

(5). Кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице издава заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или център за разкомплектоване в случай ,че собственика не е изпълнил предписанието по ал.4.

(6). При постъпване на сигнал за наличието на излязло от употреба моторно превозно средство върху имот общинска собственост кмета на общината назначава комисия по ал.3.

чл.41. Кметът на Общината извършва дейностите по предходния член като сключва договор с организации по оползотворяване на ИУМПС или с лица, които изпълняват задълженията си индивидуално.

РАЗДЕЛ ПЕТИ
ДЕПОНИРАНЕ, ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ И ОБЕЗВРЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЦИ

чл.42. Депата и другите съоръжения и инсталации за депониране, оползотворяване и обезвреждане на битови, строителни, производствени и/или опасни отпадъци се изграждат и експлоатират при условията на ЗУО и Наредба № 6 от 27.08.2013 г., публикувана в ДВ, бр.80/2013 г., изм. и доп. ДВ. бр.13 / 07.02.2017г., изм. и доп. ДВ. бр.36 / 01.05.2021г.

чл.43. За извършване на дейности по третиране на отпадъци се изисква разрешение по чл. 67 от ЗУО или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци по чл. 78 от ЗУО или комплексно разрешително по ЗООС.

чл.44. Притежателят на разрешение или регистрационен документ по ЗУО или на комплексно разрешително по ЗООС е длъжен да спазва изискванията по процедурата за прием на отпадъци на депата включваща:

1.депонирането на отпадъците да се прилага при спазване йерархията при управление на отпадъците и изпълнение на целите за подготовката за повторна употреба и рециклиране по чл.31,ал.1,т.3 от ЗУО.

2.екологосъобразно управление на отпадъците;

3.безопасна експлоатация на депата и на съоръженията и инсталациите за оползотворяване и обезвреждане по глава III от Наредба № 6, включително спазвайки противопожарните норми за защита.

4.осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.повишаване на квалификацията и обучението на персонала, ангажиран с експлоатацията на депата и съораженията и инсталациите за оползотворяване и обезвреждане.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА

чл.45.(1). Почистването и поддържането на чистотата на териториите, за които не се грижи Общината са задължение на:

1. ръководителите на учрежденията, търговските дружества и обществените организации, фирмите, заведенията и уличната търговия, по отношение на производствените, административните, складовите помещения, гаражи, паркинги, кооперативни пазари, ж.п. ареали, подлези, надлези, строителни площадки, фургони, дъждоприемни шахти и други имоти, които управляват и стопанисват, както и прилежащите на тях части от територии, зелени площи и тротоари.

2. собствениците в етажните собственост /жилищни кооперации, входовете на жилищните блокове и др. по отношение на общите части на сградите, предназначени за общо ползване от обитателите, дворовете, частите от вътрешно-дворовите пространства и частите от тротоарите, прилежащи на съответните имоти.

3. собствениците на индивидуални жилища по отношение на дворовете, сградите и второстепенните постройки и съоръжения, както и прилежащите към недвижимия имот части от тротоарите.

(2). Прилежащи територии са:

1. към жилища и дворове при индивидуално, кооперативно и сключено застрояване - отсечките от тротоарите, съответстващи на уличните регулационни линии на парцелите.

2. към заведения, офиси, производствени и административни сгради, складови помещения, гаражи, паркинги и други подобни - отсечките от тротоарите, съответстващи на фасадите на границите на обектите.

3. към павилиони, фургони, маси за улична и пазарна търговия, строителни площадки и други подобни - територия не по-малка от площта на обекта.

чл.46.(1). Метенето на уличните платна, тротоарите, площадите, подлезите, надлезите, пешеходните алеи и на други обществени места се извършва по схема и график утвърдени от Общината.

(2). Миенето на улиците, булевардите, площадите и тротоарите се извършва по график утвърден от Общината.

(3). Собствениците или наемателите на магазините, заведенията за хранене и развлечения и офисите са длъжни да почистват тротоарите пред обектите си от сняг и лед в течение на работното им време.

(4). Ежегодно до края на месец октомври, Кметът на Общината утвърждава оперативен план за дейността по зимното улично почистване.

чл.47. За опазване на чистотата на територията на Община Златица се забранява:

1. замърсяването на всички обществени места с хартии, опаковки, остатъци от цигари, хранителни отпадъци, стъкла, текстилни отпадъци, семки и др. битови отпадъци. Те се изхвърлят в съдовете за улична смет или в съдовете за битови отпадъци.

2. изгарянето на автомобилни гуми, трева, отпадъци и други силно димящи предмети в дворовете, улиците, булевардите, площадите, парковете, градините и поречията.

3. натрупването на оборска тор и други отпадъци край синори, пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, домове, речни корите и дерета и всички комуникации, свързващи отделните имоти.

4. почистването на тротоарите и прилежащите части на сградите с миещи препарати, когато има опасност за намиращи се в близост дървета, храсти или тревни площи.

5. струпването на обработен с луга сняг в непосредствена близост до стволовете на дърветата.

6. изхвърлянето на отработени масла, отпадъчни нефтопродукти и течни опасни вещества в повърхностните води и в канализационните системи;

7. съхраняването и изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти по начин, водещ до замърсяване на околната среда;

8. извършване смяната на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта, и в съдове, неотговарящи на изискванията;

9. съхраняването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти и изхвърлянето им в повърхностни води, канализационната система и на места за обществено ползване, както и директно върху почвата

10. миенето, гресирането и ремонтирането на моторни превозни средства на улиците, тротоарите, паркингите, площадите, зелените площи, местата за отдих и край поречия или водоеми.

11. движението на неизправни и непочистени моторни и други превозни средства, които замърсяват улиците и атмосферата.

12. заемането на тротоарите и уличните платна с амбалаж, стоки или строителни материали, извън необходимото технологично време за извършване на товаро-разтоварните работи.

13. промяна на дъждовната канализация и включването в нея на битови отпадни води.

14. изхвърляне на отпадъци и нерегламентирано заустване на отпадъчни води в речните корита и дерета.

15. изхвърляне на отпадъчни води от изгребни и септични ями извън определените за това места.

16. отвеждане на отпадъчните води извън канализационната мрежа или септичните ями.

17. ползването на води от водопреносната мрежа за миене на МПС, улици, дворове.

18. изливането на вода и изхвърлянето на отпадъци от прозорците и балконите на сградите в режим на етажна собственост

19. поставянето на балконите и терасите на покъщнина и други неукрепени предмети над нивото на парапета.

20. поставянето на афиши, съобщения, реклами, некролози, изписването на знаци, символи и текстове с бои и цветни спрейове върху стените на сградите, огради, електрически стълбове, дървета и други места, които на са определени за тази цел.

21. оставянето на разпиляна смет при събирането й от лицата, обслужващи сметосъбирачните машини;

22. повреждането или разместването на съдовете за смет;

23. изхвърлянето и разпиляването на смет извън определените за това съдове

24. изхвърлянето в съдовете за смет на тор и животински отпадъци;

25. изхвърлянето в съдовете за смет на пожароопасни и избухливи вещества, сгур, строителни и промишлени отпадъци, вредни отпадъци, както и други отпадъци, които биха повредили съдовете за смет, сметосъбирачните машини и обслужващия персонал;

26. изхвърлянето на негодни за употреба батерии и акумулатори в съдовете за битови отпадъци или смесването им с други отпадъци;

27. изхвърлянето на негодни за употреба батерии и акумулатори и изливане на електролита от тях на неразрешени места;

28. изгарянето, депонирането и умишленото нарушаване на целостта на излезли от употреба луминисцентни и други лампи, съдържащи живак;

29. запалването на отпадъци в съдовете за събиране на отпадъци и на площадките за разполагането им;

30. изхвърлянето на отпадъци от търговските обекти в кошчетата и съдовете за улична смет, с изключение на контейнерите тип "бобър";

31. изхвърляне на строителни отпадъци през отвори на етажите; за тази цел се ползват кранове, подемници, закрити улеи или други подходящи опаковани съоръжения, така че да не се запрашва и замърсява работната и околната среда;

32. изхвърляне на отпадъците на нерегламентирани места както и тяхното изгаряне;

33. смесването на разделно събраните с други отпадъци;

34. изтърсване, изтупване от балконите, терасите и прозорците, освен от местата и през времето определени с правилниците за вътрешния ред на етажната собственост;

35. изхвърлянето на земни маси, строителни отпадъци и др. материали на места извън определеното от общината депо;

36. натрупването и/или разпиляването на строителни материали и отпадъци извън границите на обектите и строителните площадки;

37. замърсяването на обекта и околното пространство след приключване на СМР

38. извършване на строителни работи на обекти при които от дейностите има силно запрашаване на околното пространство, без да се използва оросяване;

39. транспортиране на строителни материали и земни маси без издадено направление маршрут и замърсяване на уличните платна в транспортни средства с неуплътнени каросерии и без предпазни мрежи.

40. извършване на строителни и ремонтни дейности на сгради и строителни обекти без плътна ограда и информационно-указателна табела.

41. приготвяне на варови, циментови и др. разтвори по тротоарите, уличните платна, зелените площи и други терени общинска собственост както и на складиране на животински и битови отпадъци;

42. транспортирането на строителни отпадъци и изкопни земни маси над 1 куб. м., които нямат опасни свойства, без разрешение от Общината и без платена такса;

43. физически лица, юридически лица и еднолични търговци, собственици на ИУМПС- да паркират, изоставят или разкомплектоват ИУМПС върху имоти - държавна и общинска собственост, както и да ги разкомплектоват, когато ИУМПС се съхраняват на собствен имот;

44. нерегламентирано изхвърляне, изоставяне или друга форма на неконтро лирано обезвреждане на излезли от употреба гуми.

45. транспортиране на материали, продукция, стоки и отпадъци по улиците на населените места и по републиканската и общинска пътна мрежа в Община Златица с транспортни средства, допускащи разпиляване и замърсяване на пътя;

чл.48.(1). Общината създава, управлява и поддържа екологичната инфраструктура и изработва местната екологична политика.

(2). За опазването на околната среда Общината:

1. защитава интересите на гражданите по отношение на околната среда;

2. предприема мерки и действия за опазване на защитените природни обекти, флората и фауната;

3. разработва и изпълнява Програма за управление на дейностите по отпадъците, съгласувано с РИОСВ;

4. организира и провежда обществени обсъждания на докладите за ОВОС на проекти и обекти в експлоатация;

5. спира изпълнение на обекти и дейности, за които решението на ОВОС е отрицателно и могат да причинят вреди на околната среда и човешкото здраве;

6. издава становища за преценка на влиянието върху околната среда на проекти и дейности неподлежащи на задължителна ОВОС;

7. провежда образователни кампании с обществеността по опазване на околната среда;

чл.49.(1). Превантивното опазване на озеленените площи и декоративната растителност се осигурява чрез решенията на устройствените планове и инвестиционните проекти и се обосновава с докладите за оценка на въздействието на околната среда.

(2). Изпълнителят на всяко строителство е длъжен:

1. да вземе необходимите предпазни мерки за опазване на озеленените площи и декоративната дървесна и храстова растителност от повреди и наранявания предписани в проекта;

2. да отстранява за своя сметка всички причинени вреди в озеленените площи и на растителността в определения в проекта срок;

чл.50. Оформяне и окастряне на короните на дървета в общински озеленени площи или в недвижими имоти на физически или юридически лица се извършва след писмено разрешение на Кмета на Общината въз основа на доклад от еколога и/или представител на ОЗ „Гора" в Общината.

чл.51. Дървета и храсти в частни имоти, могат да се преместват, отсичат или изкореняват въз основа на писмено разрешение от Кмета на Общината в следните случаи:

1. във връзка със строителство на сгради, съоръжения, пътища и други обекти на техническата инфраструктура;

2. при реконструкция на съществуващата растителност по утвърдени паркоустройствени проекти;

3. за изсъхнали дървета и храсти, както и за тези чието състояние застрашава безопасността на движението или сигурността на гражданите, сградите и благоустройствените фондове;

4. във връзка с премахване на последиците от производствени аварии и природни бедствия;

чл.52. Дълготрайната дървесна и храстова растителност в частните имоти се опазва от собствениците.

ГЛАВА ПЕТА
КОНТРОЛ

чл. 53. Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице контролира:

1.дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране и третиране на битови и строителни отпадъци.

2.дейностите по депониране на производствени и опасни отпадъци на общински и/или регионални депа

3.площадките за дейностите с ОЧЦМ

4.спазването на други изисквания, предвидени в настоящата наредба

5. изоставянето на битови отпадъци и нерегламентираното им изхвърляне от физически и юридически лица.

ГЛАВА ШЕСТА
АДМИНИСТРАТИВНО - НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

чл.54.(1). За нарушаване на разпоредбите на настоящата Наредбата се прилага глава шеста „Принудителни административни мерки и административнонаказателни разпоредби“, раздел втори „Административни нарушения и наказания“ от ЗУО.

(2). При повторно нарушение предвидените глоби и имуществени санкции се налагат в двоен размер.

чл.55. Актовете за установяване на нарушенията по наредбата се съставят от служители и служби в общинската администрация, определени с писмена заповед на Кмета на Общината.

чл.56. Наказателните постановления се издават от кмета на общината или определен от него заместник кмет.

чл.57.Установяването на нарушенията, издаването, обжалването, както и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания /ЗАНН /.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на тази наредба:

1. "Битови отпадъци" са "отпадъци от домакинствата" и "подобни на отпадъците от домакинствата".

2. "Депониране на отпадъци" е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години - за отпадъци, предназначени за оползотворяване, и една година - за отпадъци, предназначени за обезвреждане, по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда.

3. "Едрогабаритни отпадъци" са битовите отпадъци, които поради своите размери и тегло не могат да се поставят в съдовете за битови отпадъци и създават затруднения при товаренето им.

4. "Земни маси" - всички материали от естествен произход добити при извършването на изкопни работи при строителството, независимо от съотношението на съдържащите се в тях скални късове, пясъци, чакъли и почви.

5. "Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване" е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък, включително всички компоненти, части и консумативи, които са част от ЕЕО в момента, в който притежателят му се освобождава от него.

6. "Излязло от употреба МПС" е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, отговарящ на едно или повече от следните условия:

а) (изм. - ***) моторно превозно средство с прекратена регистрация, което се намира върху имот - държавна или общинска собственост, за повече от три месеца от датата на прекратяване на регистрацията;

б) (изм. - ***) моторното превозно средство, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл. 32д от Наредба № I-45 от 2000 г. за повече от три месеца от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

в) моторното превозно средство не може да бъде идентифицирано поради липсата на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен по надлежен ред от компетентните органи, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

г) моторното превозно средство е предадено от собственика на площадките за събиране и временно съхраняване или в центровете за разкомплектоване срещу удостоверение за унищожаване;

д) откраднато моторно превозно средство с прекратена регистрация на основание чл. 18 от Наредба № I-45 от 2000 г.

7. "Масово разпространени отпадъци" са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление.

8. "Междублокови пространства" са общински терени, с ограничено обществено ползване в жилищните комплекси, включващи зелени площи, алеи и площадки за отдих и игри с изключение на прилежащи площи, определени със заповед на кмета и улични платна, с прилежащите им тротоари.

9. "Обезвреждане" е всяка дейност, която не е оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия.

10. "Обществени места" са уличните платна, площади, пешеходни алеи, паркове, квартални градинки, спирки на градския транспорт, речни корита, части от тротоари и други подобни, които не са определени като прилежащи части.

11. "Опасни отпадъци" са отпадъците, които притежават едно или повече опасни свойства, посочени в приложение № 3 от Закона за управление на отпадъците.

12. "Оперативен план" е план, в който се изброяват всички дейности по вид, количество, единична цена и средствата необходими за обезпечаването им. Същият се съобразява с предоставената от Възложителя прогнозна финансова рамка за период от една календарна година. Съдържа две части: част, касаеща дейностите по събиране и транспортиране на отпадъци, почистване на улици /улични платна/ и други места за обществено ползване и част, касаещи зимно поддържане.

13. "Оползотворяване" е всяка дейност, която има като основен резултат използването на отпадъка за полезна цел чрез замяна на други материали, които иначе биха били използвани за изпълнението на конкретна функция, или подготовката на отпадъка да изпълнява тази функция в производствено предприятие или в икономиката като цяло.

14. "Отпадък" е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи.

15. "Отпадъци от електрическо и електронно оборудване" е излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/.

16. "Отпадъци от черни и цветни метали" са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

17. "Отпадъци от черни и цветни метали с битов характер" са отпадъци от черни и цветни метали (ОЧЦМ), получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от черни и цветни метали, получени от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления.

18. "Повторно нарушение" е нарушението извършено в едногодишен срок от влизането в сила на акта, с който на нарушителя е наложено наказание за същото по вид нарушение.

19. "Повторна употреба" е всяка дейност, чрез която продуктите или компонентите, които не са отпадъци, се използват отново за целта, за която са били предназначени.

20. "Причинител на отпадъци" е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

21. "Производствени отпадъци" са отпадъците, образувани в резултат на производствената дейност на физическите и юридическите лица.

22. "Рециклиране" е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като горива или за насипни дейности.

23. "Строителни отпадъци" са отпадъците от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в глава 17 от Индекс към Решение 2000/532/ЕО на Комисията от 3 май 2000 г. за замяна на Решение 94/3/ЕО за установяване на списък на отпадъците в съответствие с член 1, буква "а" от Директива 75/442/ЕИО на Съвета относно отпадъците и Решение 94/904/ЕО на Съвета за установяване на списък на опасните отпадъци в

съответствие с член 1, параграф 4 от Директива 91/689/ЕИО на Съвета относно опасните отпадъци и следващите му изменения.

24. "Събиране", е натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци.

25. "Съдове за отпадъци" са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци, както и полиетиленови чувалчета за разделно събиране.

26. "Съхраняване" е дейност, свързана със складирането на отпадъците от събирането им до тяхното третиране, за срок, не по-дълъг от:

а) три години - при последващо предаване за оползотворяване;

б) една година - при последващо предаване за обезвреждане.

27. "Транспортиране" е превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.

28. "Третиране на отпадъците" са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане.

29. "Управление на отпадъците" са събирането, транспортирането, обезвреждането и оползотворяването на отпадъците, включително осъществяваният контрол върху тези дейности, следексплоатационните грижи за депа.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Настоящата Наредба се издава на основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.22 от Закона за управление на отпадъците и влиза в сила в 30 дневен срок от приемането й.

§ 3. Наредбата е приета от Общински съвет - Златица с Решение № …… по Протокол № ……., в изпълнение разпоредбата на чл. 22, ал. 3 от ЗУО.