ОБЩИНА ЗЛАТИЦА

2080, гр. Златица, Софийска област, пл. „Македония" №1,

тел: 0728/60201, факс: 0728/60202, e-mail: kao@zlatitsa.bg

https:\\zlatitsa.egov.bg

УТВЪРЖДАВАМ: Ц ОСО ребл. /6С/ 2016/679

ИНЖ. ЛЮБОМИР ЦВЕТКОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ЗЛАТИЦА:

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ДОБИВА НА ДЪРВЕСИНА ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, ТОВАРЕНЕ, ТРАНСПОРТИРАНЕ И РАЗТОВАРВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА

по реда на чл. 15 ÷ 24 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

В

ОБЕКТ № 2501

Подотдел: 495 „г"

ДАТА НА ПРОВЕЖДАНЕ: 01.04.2025 г.

Упълномощено длъжностно лице да предоставя информация: инж. Гергана Димитрова– ръководител ОЗ „Гора", Община Златица, гр. Златица, пл. „Македония" №1, тел. 0889894166, електронен адрес: www.zlatitsa.egov.bg

гр. Златица

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Копие от заповедта за откриване на процедурата;

2. Конкурсни условия: пълно описание на обекта;

2.1. Спецификация на обекта;

3. Списък на документите, съдържащи се в офертата по образец – Приложение № 1

4. Административни сведения за участника по образец – Приложение № 2

5. Ценово предложение по образец - Приложение № 3

6. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал.1, т.3 от Наредбата по образец –Приложение № 4

7. Декларация за запознаване с условията на конкурса по образец – Приложение №5

8. Декларация за оглед на обекта по образец - Приложение № 6

9. Декларация за техническите и квалификационни изисквания № 7

10. Проект на договор

ОБЩИНА ЗЛАТИЦА

2080, гр. Златица, Софийска област, пл. „Македония” №1,

тел: 0728/60201, факс: 0728/60202, e-mail: kao@zlatitsa.bg

https:\\zlatitsa.egov.bg

ЗАПОВЕД

№ ...118...../14.03.2025г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 112, ал.1, т. 2, чл. 114, ал. 1 във връзка с чл. 95, ал.1 от Закона за горите, чл. 3, ал. 1, т. 1, чл. 5, ал. 1, т. 2, чл. 10, ал. 1, т. 1, т.3, чл. 12, ал. 1, чл. 15, ал. 3 и ал. 4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейностите в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и решения с № 45/2024г. и 167/2025г. на Общински съвет Златица,

О Т К Р И В А М:

ОТКРИТ КОНКУРС за възлагане на дейности в горските територии: добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина в обект № 2501, подотдел 495 „г“ при следните условия:

1. Количество, обем и стойност на обекта без ДДС:

Количеството и обемът, предмет на възлагане и стойността на обекта са посочени в таблицата:

Категория дървесина	Дървесен вид	Количество, плътен/простр. м3	Единична цена по вид дейност, лв/м3		Обща стойност, лв. без ДДС
			Добив до временен склад, лв/плътен м3	Добив до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване, лв/пространствен м3	
1	2	3	4	5	6
Широколистни					
Едра	цр,здб,бл	21пл.м3	42,00		882,00
Средна	цр,здб,бл	7пл.м3	42,00		294,00
Дребна	цр,здб,бл				
Дърва за огрев *	цр,здб,бл	849пр.м3		65,00	55185,00
Всичко без ДДС					56361,00

* Дървата за огрев са в пространствени $м^3$. Количеството им е определено при плътност 0,55.

Общият обем дървесина възлиза на 495 плътни $м^3$.

Предлаганите от участниците цени за обекта не трябва да надвишат посочената стойност. Кандидати предложили по-висока стойност се отстраняват от участие в конкурса.

2. Място за изпълнение на дейностите и срок за изпълнение:

Сечището е разположено в землището на гр. Златица.

Срок за извършване на дейността – 30.12.2025 година

3. Гаранция за участие

Гаранцията за участие е в размер на 2818,05 лв./ две хиляди осемстотин и осемнадесет лева и пет стотинки/, която се представя единствено под формата на парична сума, платима по банкова сметка на Община Златица, IBAN: BG 27FINV91503316979145, Банков код: FINVBGSF , банка: "ПИБ", клон Карлово, офис Златица.; срок за внасяне – крайният срок за подаване на документите.

В платежното нареждане задължително се посочва четливо: Община Златица, вида на процедурата (открит конкурс) и обекта (2501), за който се отнася гаранцията за участие, и ЕИК/БУЛСТАТ на фирмата.

4. Оглед на обекта

Оглед на обекта се извършва всеки работен ден от 09.00 часа до 16.00 часа, но не по-късно от 16.00 часа на последния работен ден преди първата дата за провеждане на открития конкурс.

5. Условия за допускане на кандидатите до участие в процедурата.

До участие се допускат кандидати /юридически лица, еднолични търговци, търговци/, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност, закупили документация за участие в процедурата, внесли гаранция за участие, и отговарящи на следните изисквания:

5.1. Да са вписани в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност.

5.2. Да отговарят на изискванията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

5.3. Да отговарят на техническите и квалификационни изсквания за извършване на ползването на дървесината, съгласно условията за обекта.

5.4. В процедурата не се допуска участие на подизпълнители.

5.6.Представили подписан и подпечатан съдържащият се в документацията проект на договор.

6. Срок на валидност на офертите – 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

7. Критерий за избор на изпълнител – НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.

Достигната обща цена се разпределя правопропорционално по сортименти.

8. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% /пет процента/ от достигнатата цена за обекта и се представя преди подписване на договора под формата на парична сума, внесена по сметката на на Община Златица, IBAN: BG 27FINV91503316979145, Банков код: FINVBGSF , банка: "ПИБ", клон Карлово, офис Златица.

9. Начин на плащане

Цената се заплаща по сортименти от съответните категории дървесина след приемане на работата с приемо-предавателн протокол, подписан от упълномощен представетел на изпълнителя и служител на ОЗ „Гора" при община Златица.

Заплащането се извършва в срок от 1 месец след представяне в счетоводството на възложителя на фактура към протоколите за приемането на работата.

10. Място и срок за предоставяне на документацията за участие в процедурата:

Документацията за участие в процедурата може да бъде изтеглена от интернет страниците на община Златица,/www.zlatitsa.egov.bg/ при което кандидатът не дължи заплащане на цена за придобиването й.

11. Място, срок и начин за подаване на офертите

11.1. Документите се подават в деловодството на Община Златица, гр. Златица, пл. „Македония" №1, всеки работен ден от 08,00 часа до 16,00 часа и най-късно до 17.00 часа на последния работен ден преди датата на провеждане на процедурата.

11.2. Документите за участие в открития конкурс се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочва името на кандидата, адрес за кореспонденция, обект № (2501), името на възложителя Община Златица, вида процедура и по възможност телефон, факс и електронен адрес.

11.3. Кандидатът може да изпрати документите и чрез куриерска служба. В този случай за редовно получени се считат документи, реално постъпили в деловодството на Община Златица до 16,00 часа на последния работен ден преди датата на провеждане на процедурата.

12. Място, дата и час за провеждане на процедурата

01.04.2025 год. - от 10,00 часа в сградата на Община Златица, залата на 1-ви етаж

13. За информация: Община Златица, гр. Златица, пл. „Македония" №1, тел. 0889894166, лице за контакт: инж. Гергана Димитрова – ръководител ОЗ „Гора".

14. С настоящата заповед одобрявам документацията за участие в открития конкурс за възлагане на добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина в обект № 2501 която съдържа:

14.1. Копие от заповедта за откриване на процедурата;

14.2. Конкурсни условия: пълно описание на обекта;

14.2.1. Спецификация на обекта;

14.3. Списък на документите, съдържащи се в офертата по образец –Приложение № 1

14.4. Административни сведения за участника по образец – Приложение № 2

14.5. Ценово предложение по образец - Приложение № 3

14.6. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал.1, т.3 от Наредбата по образец –Приложение № 4

14.7. Декларация за запознаване с условията на конкурса по образец – Приложение №5

14.8. Декларация за оглед на обекта по образец - Приложение № 6

14.9. Декларация за техническите и квалификационни изисквания № 7

14.10. Проект на договор

15. Откритият конкурс за възлагане дейности в горските територии завършва със заповед на кмета на Община Златица за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата, издадена в 3-дневен срок след утвърждаване на протокола на комисията, която се съобщава по реда на чл. 61 от АПК.

16. Комисията определена за провеждането на откритият конкурс за възлагане дейности в горските територии следва в 3-дневен срок от датата на провеждане на откритият конкурс да представи протокола от работата си за утвърждаване от възложителя.

17. Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на Община Златица.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед ще осъществявам лично.

ИНЖ.ЛЮБОМИР ЦВЕТКОВ
Кмет на община Златица

Съгласувал:

/Екатерина К
адвокат

Изготвил:
/инж. Г.Ди
Ръководит

УСЛОВИЯ

за участие в Открит конкурс с предмет „Възлагане на добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина“ в обект № 2501 подотдел: 495 „г“ на територията на Община Златица

I. ОБЕКТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС:

Изпълнението на дейности в горските територии, съгласно чл. 10 , ал. 1 т.1 и т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

1. ДЕЙНОСТИ: ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, ТОВАРЕНЕ, ТРАНСПОРТИРАНЕ И РАЗТОВАРВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА В ОБЕКТ № **2501**; подотдел: **495 „г“** в териториалния обхват на Община Златица.

Прогнозно количество дървесина по категории, сортименти и дървесни видове, както следва:

Категория дървесина	Дървесен вид	Количество, плътен/простр. м3	Единична цена по вид дейност, лв/м3		Обща стойност, лв. без ДДС
			Добив до временен склад, лв/плътен м3	Добив до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване, лв/пространствен м3	
1	2	3	4	5	6
Широколистни					
Едра	цр,здб,бл	21пл.м3	42,00		882,00
Средна	цр,здб,бл	7пл.м3	42,00		294,00
Дребна	цр,здб,бл				
Дърва за огрев *	цр,здб,бл	849пр.м3		65,00	55185,00
Всичко без ДДС					56361,00

* Дървата за огрев са в пространствени $м^3$. Количеството им е определено при плътност 0,55.

Общият обем дървесина възлиза на 495 плътни $м^3$.

2. Срок за изпълнение

Срок за изпълнение на дейностите /сеч и извоз/: 30.12.2025 година

В срок до 30 дни след освидетелстване на съответното сечище в обекта изпълнителят е длъжен за своя сметка да изгради необходимите пътища водещи от, към и в обекта за добив, като ги възстанови в първоначалното им състояние от преди започване на добива на дървесина.

II. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ КАНДИДАТИТЕ

До участие се допускат търговци, закупили документация за участие в процедурата, внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

1. Да са вписани в публичния регистър към Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност.

2. Да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление по чл. 194 – 217, чл. 219 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а от Наказателния кодекс

3. Да не са обявени в несъстоятелност и да не са в производство по несъстоятелност;

4. Да не са в производство по ликвидация;

5. Управителите или членовете на управителните им органи да не са лишени от право да упражняват търговска дейност;

6. Да не са свързани лица по смисъла на § 1, т. 9 от допълнителната разпоредба на ЗПК с Кмета на Община Златица;

7. Да не са сключили договор с лице по чл. 86 от ЗПК;

8. Да не са лишени от право да упражняват търговска дейност;

9. Да нямат парични задължения към държавата и към Община Златица, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

10. Да отговарят на квалификационните и технически изисквания за извършване на добива на дървесина, както следва:

11.1. Квалификационни изисквания:

а) Да имат сключен договор, регистриран в НАП, с минимум 1 (един) лесовъд, вписан в публичния регистър по чл. 235 от Закона за горите и регистриран за дейността «планиране и организация на добива на дървесина».

Не се прилага, когато едноличният търговец или член на управителен орган на юридическото лице, вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина".

б) Да разполагат с назначени на трудов договор работници в дърводобива-минимум 2 (двама), като поне единият от работниците да притежава удостоверение за работа с бензино-моторен трион;

11.2. Технически изисквания:

Да имат необходимия минимален брой техника, собствена или наета, осигуряваща извършване на ползването на дървесина от съответния обект, а именно:

- 2 (два) броя бензино- моторни триони;

Бензино-моторните триони да са преминали задължителен годишен технически преглед при първоначална регистрация и при промяна в регистрацията им.

Не се допуска едновременно извършване на добив в един подотдел от двама и повече изпълнители, с изключение на случаите, когато за извършване на дейността е допуснато участие на подизпълнител.

III. ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:

1. Единен идентификационен код за лицата регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация, съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидатът е чуждестранно лице;

2. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Приложение № 1 /оригинал/

3. Административни сведения за участника по образец – Приложение № 2 /оригинал/

4. Плик „Предлагана цена", непрозрачен и запечатан, в който участникът трябва да постави ценово предложение по образец - Приложение № 3 /оригинал/

5. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал.1, т.3 от Наредбата по образец – Приложение № 4 /оригинал/

6. Декларация за запознаване с условията на конкурса по образец – Приложение №5 /оригинал/

7. Декларация за оглед на обекта по образец - Приложение № 6 /оригинал/

8. Декларация за техническите и квалификационни изисквания – Приложение № 7 /оригинал/

Относно **техническите изисквания** за извършване на дейността:

- доказателства за налични технически средства - когато са собствени се доказва с копие на фактура, а когато не са - с договор за наем; документите се представят заверени с «вярно с оригинала» с подпис на представляващия участник;
- свидетелства за регистрация на земеделска и горска техника по реда на ЗРКЗГТ, талон за преминат технически преглед по реда на ЗРКЗГТ и ЗДвП за горската и автомобилна техника

Относно **квалификационните изисквания**:

- Удостоверение за регистрация на каандидата в публичния регистър на ИАГ по чл.241 от Закона за горите за съответната дейност /заверено от кандидата копие/

- Удостоверение за лесовъдска практика на наетия лесовъд по чл. 235 от Закона за горите, регистриран за дейността "планиране и организация на добива на дървесина" /заверено от кандидата копие/

- Справка от НАП /може и извадена електронен подпис/ за актуалното състояние на действащите трудови договори на участника, издадена не по-рано от три месеца, преди крайния срок за подаване на оферти, от която да е видно наличието на действащо трудово правоотношение с него и с наетите работници за извършване добива на дървесина (копия, заверени «вярно с оригинала» с подпис на представляващия участника)

9. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата /оригинал или заверено от кандидата копие/

10. Нотариално заверено пълномощно, когато кандидатът участва с представител /оригинал или заверено от кандидата копие/

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения документите по раздел III, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Когато кандидат е представил копия от документите, следва да ги е заверил вярно с оригинала, като при поискване представя оригиналите за сравнение.

IV. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА КАНДИДАТ ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Комисията отстранява от участие в конкурса кандидат:

1.1. който не е представил някой от изискуемите документи по раздел III, както и когато същите са с изтекъл срок на валидност или не са в изискуемата форма;

1.2. за когото са налице обстоятелства по раздел III, т. 5.;

1.3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

1.4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 19 от НУРВИДГТ.

2. Липсата на някои от изискваните документи от плика е основание за недопускане и отстраняване на участника в следващите етапи от процедурата.

3. Не се отваря плик с надпис „Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в конкурса.

4. Предложения, подадени в плик „Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии не участват в класирането.

V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА.

1. Офертите остават валидни в срок от 60 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти. Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отстранена от участие.

2. Възложителят може да поиска от класираните кандидати да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

VI. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ МЯСТО И КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ ОФЕРТИ/

1. Документите се подават в деловодството на Община Златица, гр. Златица, пл. „Македония" №1, всеки работен ден от 08,00 часа до 16,00 часа и най-късно до 16.00 часа на последния работен ден преди датата на провеждане на процедурата.

2. Документите за участие в открития конкурс се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочва името на кандидата, адрес за кореспонденция, обект № (2501), името на възложителя Община Златица, вида процедура и по възможност телефон, факс и електронен адрес.

3. Кандидатът може да изпрати документите и чрез куриерска служба. В този случай за редовно получени се считат документи, реално постъпили в деловодството на Община Златица до 16.00 часа на последния работен ден преди датата на провеждане на процедурата.

VII. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Възложителят назначава комисия, която на 01.04.2025г. в 10,00 часа в сградата на Община Златица, залата на 1-ви етаж да отвори и разгледа постъпилите оферти, която започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените оферти.

2. Постъпилите оферти се отварят, проверяват и оценяват независимо от това дали участниците се възползват от правото си да имат представител при работата на комисията.

3. Офертите се отварят по реда на постъпването им и се проверява дали са оформени съгласно изискванията на чл. 19 от НУРВИДГТ.

4. При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците, пълнотата на офертата и други подробности, които комисията счита за целесъобразно.

5. Оферта, която не отговаря на изискванията и условията за участие, ще бъде отстранена, като участникът не може да я коригира допълнително за повторно подаване и разглеждане.

6. Комисията отстранява участник, който не е представил изискуемите от възложителя документи по раздел III, както и в другите случаи, посочени в настоящата документация и в НУРВИДГТ.

7. След като уточни допуснатите до оценяване оферти, комисията оценява участниците по определените критерии, резултатите от което отразява в протокол, който включва и разглеждането на офертите, отстранени участници, както и класирането на допуснатите кандидати. Офертите на участниците в открития конкурс за възлагане добива на дървесина, се оценяват и класират по следния критерий: **НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.**

8. Когато офертата на кандидат съдържа предложение, което е с 30 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията може да изиска от кандидата да представи подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване като определя и срок за представянето й.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, съгласно чл. 24, ал. 4, т. 1-4 от Наредбата.

Когато кандидатът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира кандидата.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедура с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;

2. офертите, подадени от кандидатите, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;

3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

5. са установени нарушения при откриване и провеждане на процедурата, които не могат да бъдат отстранении, без това да доведе до промяна на условията, при които е обявена.

6. определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, с изключение на тези по буква „г".

7. определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

IX. УВЕДОМЯВАНЕ И ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията възложителят го утвърждава и издава заповед, с която определя изпълнител или прекратява процедурата. Заповедта се съобщава на заинтересованите лица по реда на АПК и се публикува на интернет страницата на Община Златица.

2. Възложителят сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител в седемдневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител, или издаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато с нея е допуснато предварително изпълнение.

3. Ако спечелилият участник откаже да подпише договора, се поканва за сключване на договор класираният на второ място, като същият е длъжен в седемдневен срок от получаване на поканата да заяви в Община Златица писмено своето намерение.

В случай, че той също откаже, органът издал заповедта за определяне на резултатите от класирането прекратява процедурата.

4. Възложителят не сключва договор с кандидат, определен за изпълнител, който:

4.1 Има парични задължения към държавата и към Община Златица, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Това обстоятелство се проверява по служебен път от служители на община Златица.

4.2. В срока по раздел IX, т. 2 не представи Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума в размер на 5% от стойността му.

4.3 В срока по раздел IX, т. 2 не представи свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава– членка на Европейския съюз, или на друга държава-- страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

5. Договор не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който има парични задължения към Община Златица.

X. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на документите и представянето им, вкл. по огледа на обекта. Община Златица не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

Представените оферти и приложените документи към тях не се връщат на участниците

XI. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранциите за участие се освобождават на:

- отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или на второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта за определяне изпълнител;

- класираните на първо и второ място – след сключването на договора;

- при прекратяване на процедурата се освобождават гаранциите на всички участници в срок 3 работни дни от влизане в сила на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

2. Гаранцията за изпълнение на сключения договор се освобождава в срок 5 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта и протокол, с който се установява, че трасето на пътя е възстановено в първоначалното му състояние /преди започване на добива на дървесина в обекта/; при неспазване на посочения срок възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки работен ден просрочие.

XII. ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранцията за участие се задържа, когато кандидат в процедура:

- оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

- обжалва заповедта за определяне на изпълнител – до решаване на спора с влязло в сила решение;

- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си за сключване на договор.

2. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение, когато не е изпълнено едно от следните две условия:

2.1. Не е/не са съставени констативни протоколи за освидетелстване на сечища в обекта.

XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За всички неуредени с настоящите условия въпроси, свързани с процедурата се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

* **Приложение № 1**

* СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Настоящата оферта е подадена от:

.....
/наименование на участника, адрес и телефон/

и подписано от:
.....

в качеството му на :.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

* На основание Ваша Заповед № ...../.....2025 год. за открит конкурс с предмет: „Добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина" в Обект № ....., отдели/ подотдели .....", землището на ....., община Златица **заявявам, че се считам обвързан с условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание, 60 (шестдесет) календарни дни, от крайния срок за получаване на офертата.**

С настоящото представям списък на документите, съдържащи се в представяната оферта:

1. Номер на удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите за дейността „Добив на дървесина":.....

/посочва се номер на удостоверение и наименование на фирмата, на която е издадено/

2. Номер на удостоверение на наетият регистриран лесовъд в публичния регистър по чл.235 от Закона за горите, регистриран за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина":.....
.....

/посочва се номер на удостоверение и наименование на лицето, на което е издадено/

3. Други изискуеми документи, съгласно условията на Възложителя:

№ по ред	вид на документа	ДА/НЕ
1	**Списък на документите**, съдържащи се в офертата /Приложение № 1/	
2	**Административни сведения за участника -** /Приложение № 2/.	
3	Единен индентификационен код /ЕИК/ за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидатът в процедурата е чуждестрано лице.	
4	**Ценова оферта** /Приложение № 3/	
5	**Декларация по чл.18,ал.1,т.3 от НУРВИДГТ -** /Приложение № 4/.	
6	**Декларация за запознаване** с условията и предмета на открития конкурс - /Приложение № 5/.	
7	**Декларация** за направен оглед на обекта - /Приложение № 6/.	
8	**Декларация,**че отговаря на техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейноста – Приложение № 7 **Доказателства за технически изисквания** а/за техниката - собствена, наета или закупена на лизинг	

	БМТ – ..... броя трактор – ..... брой , високопроходим автомобили .....броя - свидетелства за регистрация по ЗРКЗГТ, - копие от талони за преминал технически преглед б/за животните - собствени или наети /договор наем/ животинска тяга - .... броя - регистрационен талон или паспорт - актуална справка от интегралната система на БАБХ /документите да удостоверяват собственика/ **Доказателства за квалификационни изисквания** – а/Актуална справка от НАП за действащите трудови договори от ТД НАП- чл.62,ал.4 от КТ, на лицензирания лесовъд и наетите работници, за извършване на добива на дървесина – издадена не по-късно от един месец б/Свидетелсво за правоспособност на назначените работници - моторист но моторен трион , првоспособност за управление на специализирана горска техника и др.	
9	**Документ за внесена гаранция за участие в конкурса** – оригинал или заверено копие	
10	**Копие от удостоверение за регистрация** на кандидата в публичния регистър по чл.241 от ЗГ за съответната дейност /ДВ.бр.19 от 8 март 2011г. / - заверено „ вярно със оригинала"	
11	**Копие от удостоверение за регистрация на наетия лесовъд** в публичния регистър по чл.235 от ЗГ за дейност „Планиране и организация на добива на дървесина" /ДВ.бр.19 от 8 март 2011г. / - заверен „ вярно със оригинала"	
12	Нотариално заверено пълномощно, когато кандидатът участва с представител	
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

.....2025 г.

Декларатор: .....

(подпис и печат)

* ***Приложение № 2***

* СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

* ***Относно:*** *Участие в открит конкурс с предмет:* «Добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина" *в Обект № ....., отдели/подотдели .....*", землището на ....., община Златица.

1.Фирма /наименование на ЮЛ търговец / ЕТ/ на участника:

..... с ЕИК.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....

телефон:.....,

факс:.....,

e-mail адрес .....

3. Лице за контакти:

Име:

.....

Длъжност:.....

Адрес:.....

телефон:.....,

факс:.....,

e-mail адрес .....

4. Обслужваща банка: .....

Банков код /BIC/ .....

№ на сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията:

.....

титуляр на сметката: .....

.....2025 г.

Декларатор: .....

(подпис и печат)

* ***Приложение № 3***

* ЦЕНОВА ОФЕРТА

От
.....,
/изписва се наименованието на търговеца/

вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК.....

представлявано от
.....

в качеството му на .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

* На основание Ваша заповед № ..... заявявам, че желая да участвам в открит конкурс с предмет: "Добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина" в Обект № ....., *отдели/подотдели* ..... землището на ....., община Златица, като правя следното предложение:

1. Предлагам ..... лв. (.....), без ДДС за извършване на възложеното, при краен срок на изпълнение .....2025 год.

2. Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание ..... (.....) календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

3. Известно ми е, че в случай, че бъда определен за изпълнител, за да сключа договор с възложителя, трябва да представя следните документи:

3.1. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния кандидат съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидата е регистриран;

3.2. документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на дейността /договора/ (внесена парична сума или оригинал на банкова гаранция).

.....2025 г.

Декларатор: .....
(подпис и печат)

* ***Приложение № 4***

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата/.....
/собствено бащино фамилно име /

притежаващ/а лична карта № ..... издадена на ..... от МВР .....

в качеството ми на:

.....

/посочва се качеството на лицето - **управител или член на управителен орган** /

в ..... с ЕИК .....

/наименование на юридическото лице, ЕТ/

със седалище и адрес на управление:

.....

– участник в **открит конкурс с предмет: "Добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина " в Обект № .....,** ***отдели/подотдели*** **.....", землището на ....., община Златица**

Съгласно чл. 18, ал. 1, т. 3 и съгласно чл. 18 ал.6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден/а/ с влязла в сила присъда за:
а)престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Представлявания от мен участник:
- не е в обявен в производство по несъстоятелност и не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове;
- не е в производство по ликвидация, не е преустановил дейността си и неговата дейност не е под разпореждане на съда.

3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 9 от Допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията (ЗПК) със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя.

4. Аз лично, както и участникът в настоящата процедура:
.....
(наименование на юридическото лице, ЕТ)

не сме сключили договор с лице по чл. 86 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК).

5. Аз лично, не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или търговска дейност, съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава.

6. Представлявания от мен участник няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган или парични задължения към Община Златица, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....2025г.
Декларатор:✍.....
(подпис и печат)

Забележка:
1. Горните изисквания, с изключение на т.2, 4 и 6 се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

2. Изискванията на т.1 и т.5 се прилагат, както следва:
1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;
4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;
5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
6. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата;
8. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Приложение № 5

* ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата/.....
.....

/собствено бащино фамилно име /

притежаващ/а лична карта № ..... издадена на ..... от МВР .....

в качеството ми на:

.....

/посочва се качеството на лицето - **управител или член на управителен орган** /

в ..... с ЕИК .....

/наименование на юридическото лице, ЕТ/

със седалище и адрес на управление: .....

– участник в **открит конкурс с предмет:** "*Добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина* **" в Обект № ....., *отдели/подотдели* .....", землището на ....., община Златица**.

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Запознат съм с всички условия и предмета на настоящия открит конкурс и отговарям на техническите изисквания за извършване ползването на дървесината, определени в заповедта за откриването на процедурата и в условията за провеждането й.
2. Отговарям за спазването на изискванията по охрана и безопасност на труда и противопожарните изисквания при извършване на добива на дървесината пред съответните компетентните държавни органи;
3. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на дейността. Добитите сортименти дървесина ще отговарят на Българския държавен стандарт (БДС).
4. Запознат съм и приемам предложения по процедурата проект на договор.
5. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните за процедурата.
6. Информацията, съдържаща се в
.....
.....
.....

/посочва се конкретна част/части/

от .....

/посочва се конкретен/и документ/и/

да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа техническа и/или търговска тайна */вярното се подчертава/.*

6.1. Не бих желал, информацията по т.6, да бъде разкривана от Възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Забележка: *В случай на необходимост, се добавят толкова редове, колкото са необходими.*

.....2025 г.

Декларатор: ✍.....

(подпис и печат)

* ***Приложение № 6***

* *ДЕКЛАРАЦИЯ*

Долуподписаният/ата/.....
/собствено бащино фамилно име /

притежаващ/а лична карта № ..... издадена на ..... от МВР .....

в качеството ми на:

.....

/посочва се качеството на лицето - **управител или член на управителен орган** /

в ..... с ЕИК .....

/наименование на юридическото лице, ЕТ/

със седалище и адрес на управление: .....

– участник в **открит конкурс с предмет: "Добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина " в Обект № .....,** ***отдели/подотдели*** **....., землището на ....., община Златица**.

ДЕКЛАРИРАМ, че съм направил оглед на обекта

подотдел _____, подотдел _____
подотдел _____, подотдел _____
подотдел _____, подотдел _____
подотдел _____, подотдел _____
подотдел _____, подотдел _____
подотдел _____, подотдел _____

в присъствието на _____,

служител на Община Златица.

.....2025 г.

Декларатор:✍.....

(подпис и печат)

*

* ***Приложение № 7***

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/ата/.....
.....

/собствено бащино фамилно име /

притежаващ/а лична карта № ..... издадена на ..... от МВР
.....

в качеството ми на:

.....

/посочва се качеството на лицето - **управител или член на управителен орган**/

в ..... с ЕИК
..... /наименование на юридическото лице, ЕТ/

със седалище и адрес на управление:

.....

– участник в **открит конкурс с предмет: "Добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина " в Обект № .....,** ***отдели/подотдели*** **..... землището на ....., община Златица**

Д Е К Л А Р И Р А М , че:

Представляваният от мен участник, отговаря на **техническите и квалификационни** изисквания за извършване на дейността, както следва :

I. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Собствена/наета техника, както следва:
1.1. БМТ /бензиномоторен трион/ – ..... броя;
1.2. Трактор или Специализирана техника - .....броя,
1.3. Високопроходими камиони.....броя
1.4. Животинска тяга за извоз на дървесината в обекта – ..... броя;
1.5. други .....

Неразделна част от настоящата декларация са приложени документи за наличието на посочената техника.

II.КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Удостоверение за регистрация в ИАГ на кандидата/участника, съгласно чл. 241 от ЗГ, както следва: Удостоверение № .....от .....

2. Удостоверение за регистрация, вписано в Публичния регистър на ИАГ, на лице с лесовъдско образование (лесовъд), съгласно чл. 235 от Закона за горите, както следва: Удостоверение за регистрация № ....., издадено на ..... год. от ..... на .....
(име, презиме и фамилия на физическото лице с лесовъдско образование)

3.Технически лица, правоспособни за работа със специализирана горска техника и за работа с Бензиномоторен трион (БМТ):

3.1. ..... – на длъжност: .....,
3.2. ..... – на длъжност: .....,
3.3. ..... – на длъжност: .....,
3.4. ..... – на длъжност: .....,

и извозвачи с животинска тяга .....броя

Неразделна част от настоящата декларация са Справка от НАП по чл.62, ал.4 от КТ за действащите трудови договори, издадена от съответната ТД на НАП, „Удостоверение за регистрация" на дружеството и „Удостоверение за регистрация" на лесовъда, Свидетелство за правоспособност на назначените работници и други копия, заверени «вярно с оригинала « с подпис на представляващия участник.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2025 г. Декларатор:✍.....

(подпис и печат)

ДОГОВОР ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, ТОВАРЕНЕ, ТРАНСПОРТИРАНЕ И РАЗТОВАРВАНЕ

№ .....2025 г.

Днес, 2025г., в гр. Златица, на основание утвърден протокол за работата на комисия и чл. 35, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти от тях и в изпълнение на Заповед №... на кмета на Община Златица.

1. Община Златица, с БУЛСТАТ 000776464, със седалище и адрес на управление: гр. Златица, обл. Софийска, пл. «Македония» № 1, представлявано от инж. Любомир Стоянов Цветков в качеството му на кмет и Анна Ланкова – дректор дирекция «Обща администрация» , наричано за краткост по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и

2. «.....» , със седалище и адрес на управление гр....., община ....., област София, ул. «.....» № ....., ЕИК ..... представлявано от ..... ЕГН ....., л.к. № ....., изд. на ..... г. от МВР ....., обл. ....., в качеството на управител и наричан накратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна се сключи настоящият договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава срещу възнаграждение да извърши добив на дървесина до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване, както и при необходимост да изгражда и/или поддържа извозните горски пътища в насажденията, в които извършва дърводобив.

1.2. Дървесината по т. 1.1. е в **ОБЕКТ № 2501** с подотдел: 495 „г“, съгласно сортиментните ведомости и спецификациите, които са неразделна част от настоящия договор

Категория дървесина	Дървесен вид	Количество, плътен/простр. м3	Единична цена по вид дейност, лв/м3		Обща стойност, лв. без ДДС
			Добив до временен склад, лв/плътен м3	Добив до временен склад, товарене, транспортиране и разтоварване, лв/пространствен м3	
1	2	3	4	5	6
Широколистни					
Едра	цр,здб,бл	21пл.м3			
Средна	цр,здб,бл	7пл.м3			
Дребна	цр,здб,бл				
Дърва за огрев *	цр,здб,бл	849пр.м3			

Всичко без ДДС					

* Дървата за огрев са в пространствени $м^3$. Количеството им е определено при плътност 0,55.

Общият обем дървесина възлиза на 495 плътни $м^3$.

1.3. Насажденията, включени в обектите се предават на изпълнителя с издаването на позволително за сеч и извоз и изготвяне на предавателно-приемателен протокол, които се утвърждава от Възложителя или от упълномощено от него длъжностно лице. Изпълнителят е длъжен да се яви да получи позволително за сеч и извоз най-късно до 14 дни от датата на сключване на договора. Позволителното за сеч и извоз и протокола се изготвят от Община Мирково и се подписват и от лице, вписано в регистъра по чл. 235 и чл. 241 от ЗГ - представител на Изпълнителя.

1.4. Настоящият договор се сключва за срок до 30.12.2025г. Срокът започва да тече от момента на сключване на договора.

1.5. Началният и крайният срок за сеч и крайният срок за извоз до временен склад по насаждения, включени в обекта за съответната година, се определят с позволителното за сеч и извоз.

1.6. Крайният срок на договора е датата на освидетелстване на всички сечища в обекта.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Стойността на възлаганата дейност е в размер на .....лв.(.....) лв. без ДДС. Стойността за отделните и сортименти, добити от съответните категории дървесина е съгласно приложената таблица

2.2. Цената се заплаща по сортименти от съответните категории, реално добита дървесина след приемане на работата с приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощен представител на изпълнителя и служител на Община Златица.

2.3. Заплащането се извършва в срок 30 (тридесет) дни на изпълнителя след представяне в счетоводството на Възложителя на фактура към протоколите за приемането на работата.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път :

банка: .....

IBAN: .....

BIC:.....

2.5. Срок за изпълнение на възложената дейност – **30.12.2025г.**

Краен срок за освидетелстване на сечищата – **30.12.2025г.**

2.6. При установяване на недовършени работи, както и на работи с недостатъци, Възложителят

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3.1. Да заплаща в срок на Изпълнителя дължимите по настоящия договор суми.

3.2. Да издаде позволително за сеч на дървесината в договорените срокове и да не възпрепятства изпълнението на договора.

3.3. Да следи за провеждането на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план.

3.4. Да осигури свой представител при измерването и приемането на добитата дървесина.

3.5. Да осигури свой представител за освидетелствуване на сечището и подписване на констативен протокол.

3.6. Служителите, които ще извършват технически контрол и приемане на работата в обекта са служителите от ОЗ „Гора“.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. Да извършва сечта и извоза на маркираната дървесина в обекта равномерно в сроковете, определени в съответното позволително.

4.2. Да отсече, извози и рампира на временен склад предвиденото количество дървесина при следните условия:

Срок за изпълнение на възложената дейност – **30.12.2025г.**

4.3. Да извършва сечта съгласно изискванията на ЗГ, Наредба № 8 за сечите в горите, както и да разкроява дървесината съгласно БДС или по спецификация, изготвена от Възложителя.

4.4. Изпълнителят е длъжен да осигури присъствието на лице, вписано в регистъра по чл.235 от ЗГ при издаването на позволителните за сеч, при предаване на технологичния план, както и присъствието на свой упълномощен представител при изготвянето на всички предавателно-приемателните протоколи.

4.5. Да отсича само маркираните дървета, съгласно технологията за провеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена в технологичния план. При извършване на сеч и извозване на дървесината Изпълнителят се задължава да използва техниката, с която е доказал техническите си възможности за участие в процедурата.

4.6. Да осигури присъствието на лице вписано в регистъра по чл. 235 от ЗГ при освидетелстване на сечищата и подписване на констативен протокол за това.

4.7. Изпълнителят е длъжен да осигури присъствието на лице вписано в регистъра по чл. 235 от ЗГ за извършване на съвместна проверка на терена по дисциплина на ползването в обекта, като резултатите от проверката бъдат отразени в протокол.

4.8. Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническата безопасност и охрана на труда, и носи отговорност при злополука с наети от него лица. Изпълнителят е длъжен да направи инструктаж на наетите от него лица срещу подпис.

4.9. Да опазва стриктно околната среда (прилежащите територии в и извън обекта) по време на изпълнение на договора.

4.10. Изпълнителят се задължава при настъпване на форсмажорни обстоятелства писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.

4.11. Преди започване на добива на дървесина от **ОБЕКТ № 2501** с подотдел: 495 г“, изпълнителят е длъжен да осигури свой представител за извършване на оглед на трасето на пътя, водещ до и от **ОБЕКТ № 2501** с подотдел: 495 „г“. За състоянието на пътя се изготвя двустранен протокол, който се подписва от страните.

4.11.1. След започване на добива на дървесина в **ОБЕКТ № 2501** с подотдел: 495 „г“, изпълнителят е длъжен ежемесечно да осигурява свой представител за извършване на оглед на трасето на пътя и установяване на неговото състояние, като при констатиране на различия от първоначално установеното трасе, изпълнителят е длъжен да възстанови нарушените участъци.

4.11.2. Изпълнителят е длъжен за своя сметка да изгражда необходимите пътища за усвояване на дървесина от **ОБЕКТ № 2501** с подотдел: 495 „г“, и да подържа горските пътища, водещи от, към и в обекта за добив.

4.12. Да спазва изискванията за пожарна безопасност, съгласно чл. 35 от Наредба № 8/11.05.2012 г. за условията и реда за защита на горските територии от пожари.

4.13. Дървените материали от сечищата се извозват и спускат до временните складове по определените пътища и спускове, съобразно технологичния план.

4.14. Извозените дървени материали на временен склад се подреждат и складират върху подложки по сортименти.

4.15. При измерване на добитите материали в сечището или на временните складове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ води опис и отбелязва с траен знак кубатурата върху челата на материалите.

4.16. Да съдейства при извършване на проверки по хода на изпълнението на договора от страна на Възложителя.

4.17. Когато при сечта и извоза бъдат повалени или повредени немаркирани дървета, същите се отсичат и извозват до временен склад от Изпълнителя, за негова сметка. За всеки от случаите се съставя акт на Изпълнителя по Закона за горите.

4.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да преотстъпва правата си по настоящия договор на трети лица по какъвто и да е начин.

4.19. Да постави информационни табели по реда на чл. 52, ал. 5 от Наредбата, съгласно утвърдените образци със Заповед № РД 09-1231/28.12.2011г. на Министъра на земеделието и храните.

4.20. Наложените глоби и санкции от съответни органи за извършени нарушения са за сметка на виновната страна.

4.21. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя при изпълнението на дейност предмет на договора, в следствие на които са настъпили:

- Смърт или други увреждания на здравето и имуществото на Изпълнителя

- Пълна или частична щета върху каквото и да е имущество на Изпълнителя.

4.22. При отсъствие на управителя на фирмата се задължава да определи свой заместник на обекта, като уведоми писмено Възложителя.

4.23. Транспорта на имуществото до обекта и обратно са за сметка на Изпълнителя.

4.24. При възникване на горски пожар фирмата е задължена да участва в потушаването му с ресурсите, с които разполага и разходите да бъдат за нейна сметка.

V. СЪОБЩЕНИЯ

5.1. Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора, ще се извършват в писмена форма.(чрез телеграф, телекс, препоръчана поща или на ръка в деловодството на Община Златица).

5.2. При промяна на адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в 3-дневен срок да информира другата страна, в противен случай кореспонденцията ще бъде изпращана на адреса посочен от страната по договора, като ще се счита за адрес на получаване на уведомление без значение.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 на сто от достигнатата стойност за обекта, представена е под формата на парична сума и е в размер на .....лв./ ...../.

6.2. Гаранцията за изпълнение на сключения договор се освобождава:

6.2.1. след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на сечища в обект № 2501

6.2.2. след съставяне на протокол, с който се установява, че трасето на пътя е възстановено в първоначалното му състояние /преди започване на добива на дървесина в обект **ОБЕКТ № 2501** с подотдел: 495 „г“.

6.3. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, когато са изпълнени и двете, посочени в т. 6.2. условия, в срок от 5 работни дни от изпълнение на последното условие, в случаите, когато не е налице едновременното им изпълнение.

6.4. При забава в изпълнение на задължението по т. 6.3. възложителят дължи на изпълнителя лихва в размер на законната лихва за всеки работен ден просрочие.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Настоящият договор може да бъде прекратен:

7.1.1. От страна на Възложителя, без да дължи неустойка и обезщетение за пропуснати ползи, след констатирано нарушение на ЗГ, Наредба № 8 за сечите в горите при изпълнение на настоящия договор или констатирано неизпълнение на технологичния план, като гаранцията за изпълнение на договора не се връща.

7.1.2. С изтичане срока на договора.

7.1.3. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

7.2. Страната не отговаря за неизпълнението на задълженията си по настоящия договор, ако то се дължи на непреодолима сила.

7.3. Когато изпълнението на договора е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции в насаждения, предмет на договора и сечта не е започнала, Възложителят възстановява на Изпълнителя гаранцията за изпълнение за съответните насаждения, без да дължи неустойка и обезщетение за пропуснати ползи.

7.4. Когато изпълнението на договора в насаждения, предмет на договора, е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции и сечта е започнала, сечта се прекратява с едностранно писмено волеизявление от страна на Възложителя. Възложителят не дължи неустойка и обезщетение за пропуснати ползи.

7.5. Възложителят прекратява договора с едностранно писмено уведомление без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за вреди, като гаранцията за изпълнение на договора не се връща в следните случаи:

7.5.1. В случай, че Изпълнителят виновно не спази някой от уговорените в т .4.2. срокове;

7.5.2. При неспазване на БДС или по спецификация, изготвена от Възложителя при разкройване на дървесината;

7.5.3. Когато по време на действието на договора, в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която изпълнителят или подизпълнителят вече не отговаря на някое от изискванията на възложителя;

7.5.4. Когато по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с възлагането на дейността изпълнителят е подписал декларация с невярно съдържание;

7.5.5. Когато са установени от възложителя в процеса на изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително и такива, допуснати от подизпълнителя.

7.5.6. Когато дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл. 18 от Наредбата.

7.5.7. В случай, че Изпълнителят не започне сеч в насаждението в четиринадесет дневен срок от датата на издаване на съответното позволително за сеч.

7.5.8. В случай, че Изпълнителят не се яви да получи позволително за сеч за което и да е насаждение, включено в обекта в срока, указан в т. 1.3. от настоящия договор.

7.6. Изпълнителят има право да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, отправено до Възложителя при неизпълнение на задълженията му по т. 2.3 и 2.4 от настоящия договор.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

8.1. При забавено изпълнение на сроковете за сеч и извоз, посочени в графика по т. 4.2., Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % върху стойността на сечта и извоза на съответната партида за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от сумата по т. 2.1.

8.2. Изпълнителят дължи неустойка за неосъществен контрол при всяко констатирано с акт нарушение по ЗГ, Наредба №8 за сечите в горите извършено от лице с което е в договорни отношения, и нарушението е извършено в насаждение, включено в обекта.

8.2.1. Размерът на неустойката е равен на двукратния размер на причинената с нарушението щета.

8.2.2. Заплащането на неустойката се извършва в тридневен срок от датата на получаване на уведомителното писмо от изпълнителя.

8.2.3. След изтичането на този срок се прекратява сечта в обекта до заплащане на неустойката.

8.3. При пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, както и в случай, че Изпълнителят не отсече, извози и рампира цялото количество маркирана дървесина, включена в обекта, гаранцията за изпълнение на договора се задържа от Възложителя и не се връща.

8.4. Ако при сечта или извоза по вина на Изпълнителя бъдат повалени или повредени по начин, който налага тяхното отсичане немаркирани дървета, същите се отсичат и извозват след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплащат на Възложителя по цена, съгласно договорената с настоящия договор, намалена с 20% (двадесет процента). Тази разпоредба не се прилага в случаите, когато е извършено нарушение по ЗГ, Наредба №8 за сечите в горите и констатирано с акт за нарушение.

8.5. Ако при сечта или извоза в резултат на стихийни бедствия бъдат повалени или повредени немаркирани дървета, по начин, който налага тяхното отсичане същите се отсичат и извозват от Изпълнителя след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплащат от Възложителя по договорената с настоящия договор цена.

8.6. При възникване на обективна необходимост от отсичане и извозване на допълнително количество дървесина, същата се отсича и извозва от Изпълнителя след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплаща от Възложителя по договорената с настоящия договор цена. Обективната необходимост се доказва със съставен за целта протокол.

8.7. Всяка от страните по договора има право да търси обезщетение за действително причинените й вреди и пропуснати ползи от неизпълнението на задълженията на другата страна по договора, на общо основание и над уговорените в настоящия раздел санкции и неустойки.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните. Изменение на клаузите на договора се допускат само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма..

9.2. Въпросите, възникнали при прилагането на този договор, се решават по взаимно съгласие между страните. В случай, че това се окаже невъзможно, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК страните се съгласяват, че всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от компетентния съд, съобразно правилата за родова подсъдност.

9.3. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

КМЕТ НА ОБЩИНА ЗЛАТИЦА……..
/ИНЖ. ЛЮБОМИР ЦВЕТКОВ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:
/……/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ «ОА»:…….

/АННА ЛАНКОВА/

АДВОКАТ……

/ЕКАТЕРИНА КЛЕЧКОВА/